

Zápisnica

z plenárnej schôdze združenia

rodičov pri Základnej umeleckej škole Exnárova, Bratislava

Dátum konania: 29. 09. 2026

Čas konania: 18:00 – 19:15 hod

Miesto konania: Koncertná sála ZUŠ Exnárova, Bratislava

Prítomní: Podľa priloženej prezenčnej listiny, ktorá tvorí prílohu č. 1 tejto zápisnice.

Program plenárnej schôdze:

1. Privítanie prítomných a otvorenie schôdze
2. Určenie zapisovateľa a schválenie programu schôdze
3. Správa o činnosti združenia za uplynulé obdobie a poďakovanie darcom za materiálnu pomoc
4. Informácia o stave 2 % z dane, o uchádzaní sa o 2%, o zabezpečení ekonomickej agendy
5. Návrh na úpravu výšky príspevku ZRPŠ na školský rok (50 € / 20 €)
6. Hlasovanie o schválení novej výšky príspevku ZRPŠ
7. Členovia výboru a revíznej komisie: pokračovanie v členstve a voľba nového člena do revíznej komisie
8. Hlasovanie za nového člena do revíznej komisie
9. Prezentácia potrieb jednotlivých odborov školy a rozvoj výchovno-vzdelávacieho procesu
10. Hlasovanie o schválení a vyčlenení finančných prostriedkov pre jednotlivé oddelenia
11. Diskusia a záver

Priebeh rokovania:

1. Privítanie prítomných a otvorenie schôdze

Plenárnu schôdzu oficiálne otvoril pán riaditeľ ZUŠ Exnárova. Srdečne privítal všetkých prítomných zákonných zástupcov. Po úvodnom privítaní odovzdal slovo predsedníčke občianskeho združenia Eve Makovíni, ktorá následne prevzala vedenie priebehu schôdze.

2. Určenie zapisovateľa a schválenie programu schôdze

Za zapisovateľa bola poverená Alena Cagáňová. Eva Makovíni predniesla prítomným navrhovaný program schôdze (body 1 až 11). Prítomní členovia nemali k programu žiadne doplňujúce návrhy a prešlo sa k hlasovaniu.

Hlasovanie o programe schôdze:

Za: 34

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Záver: Program plenárnej schôdze bol prítomnými **schválený**.

3. Správa o činnosti združenia za uplynulé obdobie a poďakovanie darcom

Predseda predniesla správu o činnosti občianskeho združenia za uplynulé obdobie. Informovala rodičov o tom, že vďaka vyzbieraným finančným príspevkom ZRŠ a 2 % z dane sa podarilo zrealizovať viacero väčších nákupov pre školu. Zdôraznila, že cieľom združenia je v tomto trende pokračovať a financie rozdeľovať priamoúmerne a spravodlivo medzi všetky odbory školy – hudobný, tanečný, literárno-dramatický aj výtvarný odbor. Tento spravodlivý prístup sa združeniu darí úspešne naplňať.

Podakovanie za materiálnu pomoc: Predseda ZRŠ osobitne vyzdvihla a poďakovala rodičovi žiaka ZUŠ Exnárova, ktorý na základe minuloročnej e-mailovej výzvy sprostredkoval pre ZUŠ Exnárova významnú materiálnu pomoc. Prostredníctvom jeho iniciatívy bol poskytnutý dar od Raiffeisen bank, ktorý pozostával z nábytku, tlačiarne a ďalšieho potrebného vybavenia. Táto pomoc významne prispela k zlepšeniu a vybaveniu priestorov školy vrátane jej elokovaného pracoviska.

Plánovaná aktivita: Združenie plánuje podobnú e-mailovú komunikáciu smerovať na všetkých rodičov aj v tomto školskom roku. Ak majú rodičia možnosť pomôcť alebo škole niečo darovať, združenie je takejto spolupráci plne otvorené.

4. Informácia o stave 2 % z dane a zabezpečení ekonomickej agendy

Predseda informovala rodičov o stave finančných prostriedkov z 2 % z dane, o ktoré združenie v uplynulom období žiadalo. Upozornila prítomných, že kompletná správa o hospodárení bude oficiálne predložená začiatkom kalendárneho roka 2027. V tomto momente rodičom stručne vymenovala iba najväčšie a najdôležitejšie položky, ktoré sa z týchto peňazí doteraz podarilo zakúpiť. Zároveň informovala, že združenie podá opätovnú žiadosť o registráciu na prijímanie 2 % z dane pre ďalšie obdobie.

Zabezpečenie agendy: Vzhľadom na to, že združenie bolo prijímateľom 2 % z dane, legislatíva ukladá povinnosť vypracovať Správu o transparentnosti a zaslať presné vyúčtovanie na zverejnenie. K tejto záležitosti sa vyjadrí pani hospodárka združenia. Posúdi, či bude schopná túto záležitosť spracovať sama, alebo združenie bude hľadať externú pomoc.

Následne prebehlo hlasovanie k uvoľneniu financií na účel spracovania tejto agendy pre hospodárku p. Malinovú, alebo prípadnú externú výpomoc.

Hlasovanie o vyčlenení financií:

Za: 34

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Záver: Návrh o vyčlenení financií bol prítomnými rodičmi **schválený**.

5. Návrh na úpravu výšky príspevku ZRPŠ na školský rok

V tomto bode predseda predostrela prítomným rodičom návrh na zmenu a úpravu ročného príspevku do fondu združenia (ZRPŠ). Návrh bol stanovený nasledovne:

Príspevok na **prvé dieťa** sa upravuje na sumu **50 €** na rok.

Príspevok na **druhé a každé ďalšie dieťa (súrodencia)** zostáva **20 €** na rok.

6. Hlasovanie o schválení novej výšky príspevku ZRPŠ

Následne predsedníčka otvorila oficiálne hlasovanie o prednesenom návrhu na zvýšenie príspevkov na sumy 50 € a 20 €.

Účastník plenárnej schôdze (ZZ) navrhol posunutie hlasovania po prezentovaní jednotlivých potrieb oddelení školy p. riaditeľom. Hlasovanie bolo posunuté a prebehlo po prezentovaní potrieb.

Výsledky hlasovania:

Za: 33

Proti: 1

Zdržal sa: 0

Záver: Návrh na úpravu výšky príspevkov bol prítomnými rodičmi **schválený**.

7. Členovia výboru a revíznej komisie: pokračovanie v členstve a voľba nového člena do revíznej komisie

V tomto bode predsedníčka prítomným predstavila členov výboru a revíznej komisie a informovala ich o potrebe voľby nového člena do revíznej komisie z dôvodu odchodu p. Pazúrikovej. Nasledovala diskusia a výzva k nominácii nového člena-ov. Vzhľadom k tomu, že nikto zo zúčastnených dobrovoľne neprejavil záujem, ani nikoho nenominoval, Eva Makovíni oslovila prítomnú pani Eriku Carter, ktorá nomináciu prijala. Pristúpilo sa k hlasovaniu.

8. Hlasovanie za nového člena do revíznej komisie

Výsledky hlasovania:

Za: 34

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Záver: Za nového člena revíznej komisie ZRŠ bola na plenárnej schôdzi prítomnými zvolená **Erika Carter**.

9. Prezentácia potrieb jednotlivých odborov školy a rozvoj výchovno-vzdelávacieho procesu

Eva Makovíni odovzdala slovo pánovi riaditeľovi ZUŠ Exnárova, p. Mikušovi. Eva Makovíni pri tejto príležitosti zdôraznila, že občianske združenie vníma vedenie školy ako svojho kľúčového partnera a spolupráca funguje na báze vzájomného rešpektu a snahy modernizovať školu, skvalitňovať výchovno-vzdelávací proces žiakov.

Pán riaditeľ informoval plénum, že osobne prešiel všetky oddelenia školy a rozprával sa s vedúcimi odborov a pedagógmi. Jednotlivé oddelenia na základe toho priniesli zoznam potrieb:

Zoznam potrieb:

Schválené nákupy a potreby ZUŠ Exnárova

Riaditeľ ZUŠ Exnárova predniesol požiadavky jednotlivých odborov na nákup materiálu, hudobných nástrojov, príslušenstva a vybavenia. Plenárna schôdza ZRS ich **schválila v celkovom finančnom rámci do 10 000 €**.

- **Sláčikové oddelenie** – husľové a violončelové púzdra, struny, sláčky, oprava huslí, púzdro na kontrabas – **1 100 €**
- **Gitarové oddelenie** – gitary, struny, ladičky, multiefekty, kombo, stojany, podnožky, príslušenstvo a ďalšie vybavenie – **3 300 €**
- **Klavírne oddelenie** – 5 ks metronómov
- **Spevacke oddelenie** – aktívny reproduktor s mikrofónom – **cca 400 €**
- **Dychové oddelenie** – plátky, hubičky, ligatúra a ďalšie príslušenstvo – **cca 550 €**
- **Výtvarný odbor** – hrnčiarsky kruh a 2 ks reproduktorov JBL – **cca 1 400 €**
- **LDO a TO** – reproduktor JBL, švihadlá, podložky na cvičenie, značenie na podlahu, štendery/vešiaky a úložné boxy, videoprojektor – **cca 1000 €**
- **Ďalšie potreby školy** – tonery do tlačiarň a obal na cimbal, a iné.

Celkový schválený finančný rámec nákupu: do 10 000 €.

10. Hlasovanie o schválení a vyčlenení finančných prostriedkov pre jednotlivé oddelenia – pre šk.r. 2026/2027

Výsledky hlasovania:

Za: 34

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Záver: Návrh bol prítomnými rodičmi **schválený**.

9. Diskusia a záver

Pán riaditeľ otvoril priestor pre diskusiu a otázky.

Zo strany zákonného zástupcu vznikla požiadavka na vysvetlenie rozdeľovania finančných prostriedkov na jednotlivé odbory a na konkrétne zameranie žiakov. Pán riaditeľ transparentne uviedol vyčlenenie prostriedkov podľa potrieb školy a ich spravodlivé rozdeľovanie. Rovnako uviedol, že potreby školy a žiakov sa menia v čase a nie je možné vylúčiť, že v prípade súťaží a koncertov môžu byť investície na žiaka na súťažiach a koncertoch v danom období vyššie v závislosti od úspechov žiaka, avšak na druhej strane sú podporované investície (ako napríklad nábytok, technika a podobne), ktoré prinesú benefity všetkým žiakom školy rovnako a významne zvyšujú kvalitu vzdelávania.

Vznikla požiadavka na vyučovanie na bicie nástroje priamo v hlavnej budove ZUŠ na Exnárova 6, Bratislava. Za predpokladu dostatočného počtu uchádzačov o tento nástroj a priestorových možností je škola ochotná vytvoriť podmienky výučby aj v hlavnej budove. V súčasnej dobe prebieha vyučovanie na pracovisku ZUŠ na Orenburskej s vlastným prístrojovým a

materiálnym vybavením vrátane hudobných nástrojov. Keďže bicie súpravy vyžadujú špecifické priestorové a akustické zázemie, nie je možno ich umiestniť na alokovanom pracovisku základných škôl.

Pán riaditeľ a pani Eva Makovíni poďakovali prítomným za ich účasť, konštruktívny prístup a podporu umeleckej školy.

Zápisnicu vypracovala:

Podpis:

Zápisnicu schválil:

Podpis: